

# 解 約 届 出 書

物件名 \_\_\_\_\_ 号室 \_\_\_\_\_  
 フリガナ \_\_\_\_\_  
 契約者名 \_\_\_\_\_ 携帯電話 \_\_\_\_\_  
 住 所 \_\_\_\_\_ 電話番号 \_\_\_\_\_

**移転先住所**

引越日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
 ※定休日:毎週火曜・水曜日は連休になります。  
 立会日は、ご確認をよろしくお願い申し上げます。

退去立会日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 時頃 \_\_\_\_\_ 曜日 (現地立会、カギの返却)

解約日 (家賃最終日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日までは賃料発生致します。)

1年未満の為、違約金発生します。 : \_\_\_\_\_ 円

■解約届けはFAX・郵送・メール(kindness@wonder.ocn.ne.jp)又は当社に、ご持参して下さい  
 ※(解約は、**1ヶ月前通告**です。)解約の際は、弊社へ必ず**早めのご提出**をお願い申し上げます。

■敷金・日割賃料のご返金が有る場合は、借主様負担分 (未払い賃料・汚損・破損等にかかる費用) を差引き後 45 日以内に下記口座にお振込み致します。

尚、退去リフォームは弊社指定業者にて行います。(振込み手数料は借主様負担)

■賃貸契約時及び更新契約時に弊社窓口で火災保険にご加入頂いておりますが、『株式会社建ファミリー 共済』に加入されたお客様は直接、「住宅用賃貸総合保険解約承認請求書」を郵送してください。

<お客様専用ダイヤル0120-0810-62> ■その他の保険会社にご加入の方は弊社で解約の手続きをお願い致します。

※ご不明な点は弊社にご相談ください。

■解約届出書ご提出後、原則、解約日の延期、解約の撤回は出来ません。

**精算金振込先**

銀行名		支店名	支店	普通・当座
口座 No		口座名義	(フリガナ)	

■以下の手続きを必ずお願い致します。

電気	ガス	水道	インターネット	火災保険	干転送	通販	玄関鍵
							返却数 本

不用品、ゴミの処理は責任を以って対応致します。 【**下記に、署名して下さい。**】

※上記、記載内容に相違ありません。 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 氏名 \_\_\_\_\_

賃料		共益費		駐車場	
敷金		エコクリーニング代 : 済		日割賃料	円
		契約時支払い		有・無	

**現地立会い時に確認**

- 洗濯機排水エルボ
- エアコン、照明などのリモコン
- ゴミ置場 (置場の場所確認含む)

カインドネス株式会社  
 埼玉県朝霞市仲町 1-7-36  
 TEL 048-465-2222  
 FAX 048-465-2226

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 立会

記入して下さい